

SIM STUDIO利用時のご案内

SIM STUDIOをご利用いただきありがとうございます。スタジオ利用時のご注意とお願いです。



お願い・注意事項

- 音出しは、基本9:00～21:00迄とします。 ※近隣のご迷惑にならぬようお願いいたします
- 近隣のご迷惑になりますので、以下の事項を必ずお守りください。
※搬入搬出時の車は、エンジンは止めて、ライトを消してください。
※戸外で騒いだり、練習をしたり、大きな声で会話をするなどはしないでください
- 火災予防には細心の注意を払ってください。
- 利用期間中お帰りの際には、以下の点に注意してください。
 - ・吸殻の後始末(喫煙所) ・電気の消灯 (フロア・トイレ・冷暖房など)
 - ・戸締りの確認 (使用中のスタジオ扉、フロア窓の鍵、非常口の鍵、トイレ窓の鍵
1F玄関扉・・・ホワイトボードを確認し、全て「不在」の場合は、必ず玄関扉の鍵を掛けて帰宅ください。)
- 1Fエレベーター横ホワイトボードに【在・不在】を必ず掲示してください。
※当ビルの鍵の開閉に伴う確認となりますので、必ず実施してください。
- スタジオ内・事務所は、土足禁止です。
- スタジオ内は全館禁煙です。喫煙は1Fの掲示物にしたがってください。
- スタジオ1Fでは弊社専用車輛を駐車し、機材などの搬入出作業を行う事もございます。予めご了承ください。
- 安全管理に注意してください
- スタジオを清潔に保つように努めてください。

設備・備品について

基本の付帯設備

- 冷蔵庫 ○電子レンジ ○無線LAN ○冷暖房設備
- 椅子 40脚 ○机 12台 ○鏡 6台 (サイズ/1枚:W900・H1,800)
- 清掃用具 (箒1本・ちりとり1個・トイレブラシ各箇所1Set・クイックルモップ1本・バケツ1個)
- スリッパ Ast … 36足 / Bst … 24足 / Cst … 24足
- スタジオ利用ご案内ファイル 1冊 ○靴べら 1本
- 電話機&充電器(事務所との内線連絡用、及び外線受信専用電話) 各1台

付帯設備以外の備品は、お客様でご用意ください。

- 例 (トイレ用品・・・トイレットペーパー、汚物入れのビニール袋、トイレ洗剤、手洗い石鹸、雑巾)
(給湯エリア・・・食器用洗剤、手洗い石鹸、消毒液、生ゴミ水切り袋、ふきん)
(練習フロア・・・掃除用洗剤、掃除機、モップなど)
(ゴミ袋・・・東京23区指定ごみ袋 内容量の表記があり、ポリエチレン100%、半透明のもの)
(ゴミ有料シール・・・墨田区専用のゴミ有料シールをご用意ください。)

※その他、必要なものがありましたら事務所で貸出可能(有料)な備品もあります。ご相談ください。

事務所営業時間内はコピーを有料にてご利用いただけます。

※精算は退出前、事務所営業時間内に現金精算をいたします

ごみ処理、清掃について

- スタジオ内の清掃及びゴミの処理は、各スタジオごとで行ってください。
- 退出時のごみはお持ち帰りください。(事務所に処理を依頼する場合は『一袋＝ゴミ有料シール + 手数料¥1,000』です。
※ただし、生ごみと粗大ゴミは受け付けません。
- 粗大ゴミ(セット関係の廃材など)は、自己処理をしてください。 ※スタジオでは、一切対応いたしません。
- スタジオ内は清潔にお使いください。退出時の清掃をお願いします。
※退出時はチェックシートを参考に清掃してください。
※退出時の掃除が行き届いていない場合は、再度お掃除場合がございます。予めご了承下さい。
- ゴミ出しは、分別の徹底・ゴミ有料シール貼りは厳重にお願いいたします。
ゴミ出しインフォメーションは、当館1Fエレベーターホールに掲示いたします。(ご利用案内ファイルもご覧ください)

《注意事項》

- *ゴミは、所定の位置に各指定曜日の朝8:00迄に出してください。
- *ゴミは分別が不十分な場合は収集業者が回収しません。必ず分別してください。
- *ゴミ有料シールを必ず貼って出してください。貼っていない場合は、回収されません。
- *ゴミ出し場所を守ってください。
- *ゴミ出し場所にはブルーのゴミ用ネットを設置しております。前日にゴミを出される場合は、ゴミネットをかけてください。
- *女性用トイレの汚物は、燃えるゴミです。

有料ごみ処理券

有料ごみ処理券は、コンビニ等でお買い求めいただけます。(緊急時は事務所にお問い合わせください。)

墨田区事業系有料ごみ処理券参考画像
※現物とは大きさが異なります。

事業者名にお名前を記入してください



ごみの収集曜日

燃やすごみ	燃やさないゴミ	資源
月・木	第2・第4 水	金

ごみ出し場所

一階 玄関扉の左手、ポスト前です。